Приложение № 5

к Правилам проведения мероприятий

в ВКК «ЭКСПОГРАД ЮГ»

**ПИСЬМО-РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОЗ/ВЫВОЗ и МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ**

**выставочного оборудования, материалов и конструкций выставочных стендов и получение пропусков на сотрудников Застройщика».**

(на бланке фирмы/организации (в 3 экз.)

**в ООО «СтендАрт»**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название компании- застройщика)

Исх.№\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

1. **Просим разрешить ввоз/вывоз и монтаж/демонтаж следующего выставочного оборудования и материалов, которые будут представлены и/или использованы на стенде №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в павильоне № \_\_\_\_\_\_ для Экспонента (название компании-участника) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период работы выставки**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **с\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Добавьте строки в случае необходимости

Вывоз завезенного оборудования, тары, крупногабаритной упаковки и материалов конструкций выставочных стендов гарантируем в установленные сроки.

Руководитель компании-Застройщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность Ф.И.О. моб. телефон подпись)

М.П.

**Отметка о прохождении контроля проектно-технической документации:**

ФИО и подпись ответственного лица за прохождение контроля:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место штампа ООО «СтендАрт»

**Дата\_\_\_\_\_\_\_ и время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заезда в павильон №\_\_\_\_\_, монтажные ворота\_\_\_\_\_.**

**Ввоз/вывоз будет осуществляться на машине марки\_\_\_\_\_\_, гос.номер\_\_\_\_\_\_\_.**

Примечание: Дата и время проставляются сотрудником ООО «СтендАрт» на основании графика, согласованного с транспортно-логистическим отделом ООО «Экспоград».

1. **Просим Вас предоставить пропуска для прохода на ВКК «Экспоград Юг» сотрудников и рабочих нашей компании в количестве\_\_\_\_\_\_ шт.** Площадь стенда составляет \_\_\_\_ кв. м.

**Список сотрудников**

**(с указанием паспортных данных и места проживания,**

**для иностранцев необходимо представить копию разрешения на работу в г Краснодаре)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Гражданство | Инструктаж по технике безопасности,  пожарной безопасности и электромонтажным работам проведен  **(дата и подпись)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответственные должностные лица при производстве работ:

1.Лицо, ответственное за технику безопасности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Должность Ф.И.О. моб. телефон подпись)

2.Лицо, ответственное за пожарную безопасность

(Ознакомлен с Противопожарными мероприятиями в ВКК)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность Ф.И.О. моб. телефон подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Лицо, ответственное за производство электромонтажных работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность Ф.И.О. моб. телефон подпись)

Руководитель компании-Застройщика:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

(Должность Ф.И.О. моб. телефон подпись)

М.П.

ВНИМАНИЕ:

Пропуска выдаются ООО «СтендАрт» с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. только сотруднику, предоставившему доверенность от компании-Застройщика.